

Voľné pracovné miesto od 01.08.2026

Názov pracovnej pozície: **Mzdový účtovník/personalista (m/ž)**

- **plný pracovný pomer na dobu určitú s možnosťou predĺženia**

Platové podmienky: plat zamestnanca - podľa zákona č. 553/2003 Z. z., prílohy 3a v závislosti od dĺžky započítanej praxe

Náplň práce:

- komplexná mzdová a personálna agenda v programe Humanet a aSc agenda/edupage, vedenie personálnej evidencie a osobných spisov
- príprava pracovných zmlúv, dodatkov a súvisiacej dokumentácie v súlade s aktuálnou legislatívou
- mesačné a iné periodické výkazy a štatistiky, zúčtovania dane z príjmu zamestnancov
- komunikácia s poisťovňami a ďalšími inštitúciami
- poskytovanie informácií zamestnancom v mzdových, pracovno-právnych otázkach

Požadované vzdelanie: stredoškolské s maturitou / VŠ I. alebo II. stupňa

Požadovaná prax:

- min. 3-ročná preukázateľná prax v oblasti personálnej alebo mzdovej a ročná prax vo verejnej alebo štátnej správe

Znalosti a zručnosti:

Office 365, mzdový program Humanet – výhodou, rovnako ako znalosť školských zákonov a výkazníctva vo verejnej a štátnej správe, zákonník práce, zákon o odmeňovaní pedagogických a odborných zamestnancov, zákon o sociálnom a zdravotnom poistení, daňové zákony, orientovanie sa v platových tabuľkách PZ/OZ, Anglický jazyk na komunikačnej úrovni (B1)

Osobnostné predpoklady a zručnosti

- samostatnosť, presnosť, zodpovednosť, diskretnosť (práca s citlivými údajmi), bezúhonnosť, spoľahlivosť

Pre prihlásenie sa do výberového konania prosím zašlite nasledovné dokumenty na e-mailovú adresu riaditelka@gbza.eu :

1. Životopis/CV
2. Motivačný list (max. 1 strana).
3. Súhlas so spracovaním osobných údajov - vzor tlačiva je k dispozícii na <https://gbza.eu/volne-pracovne-miesta/>

Vyhradzujeme si právo kontaktovať len uchádzačov, ktorí spĺňajú požiadavky.

Kontaktná osoba: Mgr. Janka Mládenková, 041/7645568, 0915958981