

ŠTATÚT RADY ŠKOLY

pri Gymnázium bilingválnom, Tomáša Ružičku 3312/19, 010 01 Žilina



V súlade so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, s § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v súlade s vyhláškou č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení v znení neskorších predpisov sa vydáva tento štatút rady školy:

Čl. 1

Základné ustanovenia

- 1) Rada školy sa zriaďuje pri Gymnázium bilingválnom na Tomáša Ružičku 3312/19, 010 01 Žilina.
- 2) Sídlo Rady školy je zhodné so sídlom školy, pri ktorej je zriadená.

Čl. 2

Pôsobnosť a poslanie rady školy

Rada školy je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy a záujmy žiakov, rodičov, pedagogických zamestnancov a ostatných zamestnancov školy v oblasti výchovy a vzdelávania. Plní funkciu verejnej kontroly, posudzuje a vyjadruje sa k činnosti školy a orgánov miestnej štátnej správy z pohľadu školskej problematiky.

Čl. 3

Činnosť rady školy

- 1) Rada školy sa vyjadruje ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci školy.
- 2) Rada školy:
 - a) uskutočňuje výberové konanie na vymenovanie riaditeľa/riaditeľky školy,
 - b) navrhuje na základe výberového konania kandidáta na vymenovanie do funkcie riaditeľa/riaditeľky školy,

c) predkladá návrh na odvolanie riaditeľa/riaditeľky alebo sa vyjadruje k návrhu na odvolanie riaditeľa/riaditeľky, návrh na odvolanie riaditeľa/riaditeľky predkladá vždy s odôvodnením,

3) Rada školy sa vyjadruje:

- k návrhu na zrušenie školy, jej spájanie alebo združovanie s inými školami,
- k návrhu na počty prijímaných žiakov a k návrhu počtu tried,
- k návrhu na zavedenie študijných a učebných odborov a zameraní,
- k návrhu školského vzdelávacieho programu,
- k návrhom na úpravu v učebných plánoch a v skladbe vyučovaných voliteľných a nepovinných predmetov a predpokladaných počtov žiakov v týchto predmetoch,
- k návrhu rozpočtu,
- k návrhu na vykonávanie podnikateľskej činnosti školy,
- k správe o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkom a podmienkam podľa všeobecne záväzného právneho predpisu,
- k správe o výsledkoch hospodárenia školy,
- ku koncepčným zámerom rozvoja školy a každoročne k vyhodnoteniam týchto záverov,
- k informáciám o pedagogicko-organizačnom a materiálnotechnickom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu

4) Výberovou komisiou na výberové konanie na obsadenie funkcie riaditeľa/riaditeľky je rada školy. Pri výberovom konaní postupuje v súlade so zákonom č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

5) Pri výberovom konaní rada školy posúdi predložené podklady jednotlivých uchádzačov a tajným hlasovaním určí víťaza výberového konania. Na platné uznesenie vo veci vymenovania alebo odvolania riaditeľa/riaditeľky školy je potrebný nadpolovičný počet hlasov všetkých jej členov. Výsledky výberového konania bezodkladne odovzdá zriaďovateľovi školy spolu so zoznamom kandidátov a návrhom kandidáta na vymenovanie za riaditeľa školy podpísaným predsedom/predsedníčkou rady školy.

6) Ak zákon č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov neustanovuje inak, vzťahujú sa na výberové konania na vymenovanie riaditeľa/riaditeľky ustanovenia zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov.

Čl. 4

Zloženie rady školy a spôsob voľby členov rady školy

1) Rada školy má 11 členov.

2) Členmi rady školy sú:

- a) dvaja zvolení zástupcovia pedagogických zamestnancov,
- b) jeden zvolený zástupca/zástupkyňa nepedagogických zamestnancov,
- c) traja zvolení zástupcovia rodičov,
- d) jeden zvolený zástupca/zástupkyňa žiakov,
- e) štyria delegovaní zástupcovia zriaďovateľa.

Čl. 5

Spôsob voľby členov rady školy

- 1) Spôsob voľby členov rady školy je určený vyhláškou č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení v znení neskorších predpisov.
- 2) Členovia rady školy sú volení na štvorročné funkčné obdobie.
- 3) Voľba zástupcov rodičov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním rodičov žiakov navštevujúcich školu.
- 4) Voľba zástupcov pedagogických zamestnancov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním pedagogických zamestnancov školy. Členom rady školy nemôže byť riaditeľ/riaditeľka alebo zástupca/zástupkyňa riaditeľa/riaditeľky školy.
- 5) Voľba zástupcov ostatných pracovníkov školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním nepedagogických zamestnancov školy.
- 6) Voľba zástupcu/zástupkyne žiakov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním žiackej školskej rady.
- 7) Do rady školy sú zvolení jednotliví zástupcovia podľa bodov 2 až 5, ktorí vo voľbách získali najväčší počet hlasov. Pri rovnosti hlasov sa o členstve v rade školy rozhodne žrebovaním.
- 8) Členstvo v rade školy zaniká:
 - a) uplynutím funkčného obdobia orgánu školskej samosprávy,
 - b) vzdaním sa členstva,
 - c) ak vzniknú dôvody na zánik členstva podľa § 25 odseku 11 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Členstvo v rade školy je v takom prípade pozastavené dňom doručenia prihlášky člena/členky rady školy alebo jemu blízkej osoby do výberového konania na funkciu riaditeľa/riaditeľky školy. Členstvo sa pozastavuje až do skončenia výberového konania. V prípade potvrdenia riaditeľa/riaditeľky vo funkcii jeho/jej členstvo zaniká.
 - d) ak zástupca/zástupkyňa pedagogických zamestnancov alebo nepedagogických zamestnancov školy prestane byť zamestnancom/zamestnankyňou školy,
 - e) ak dieťa zvoleného zástupcu rodičov prestane byť žiakom/žiačkou školy,
 - f) ak zvolený zástupca/zástupkyňa žiakov školy prestane byť žiakom/žiačkou školy,
 - g) odvolaním člena/členky, ktorý/ktorá je zástupcom/zástupkyňou zriaďovateľa, ktorý ho/ju do školskej samosprávy delegoval,
 - h) odvolaním zvoleného člena/členky zo zástupcov pedagogických alebo ostatných zamestnancov,
 - i) obmedzením alebo pozbavením člena/členky spôsobilosti na právne úkony,
 - j) smrťou člena/členky alebo jeho/jej vyhlásením za mŕtveho.
- 9) Po zaniknutí členstva v rade školy sa novým členom stáva náhradník spomedzi nezvolených kandidátov s najvyšším počtom volebných hlasov z poslednej voľby do rady školy. Ak nie je takýto kandidát, uskutočnia sa voľby na tomto úseku podľa Štatútu rady školy.

Čl. 6

Pravidlá rokovania rady školy

- 1) Rada školy na svojom ustanovujúcom zasadnutí volí zo svojich členov predsedu/predsedníčku a podpredsedu/podpredsedníčku rady školy.
- 2) Predsedu/predsedníčku a podpredsedu/ podpredsedníčku školy volia členovia rady školy nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov rady školy. Predsedom/predsedníčkou rady školy nemôže byť zvolený zástupca/zástupkyňa žiakov školy.
- 3) Predsedu/predsedníčku rady školy rada školy odvolá, ak:
 - a) bol/a právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin,
 - b) o to sám/sama požiada.
- 4) Predsedu/predsedníčku rady školy môže rada školy odvolať, ak:
 - a) nie je schopný/á podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov,
 - b) koná v rozpore s ustanoveniami zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov alebo štatútom rady školy.
- 5) Rada školy je uznášaniaschopná, ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina jej členov (najmenej 6 členov).
- 6) Na platné uznesenie rady školy je potrebný nadpolovičný počet hlasov prítomných členov. Nadpolovičný počet hlasov všetkých členov sa vyžaduje na prijatie platného uznesenia v nasledovných prípadoch: (i) na prijatie uznesenia zo zasadnutia, na ktorom sa vyberá kandidát na menovanie za riaditeľa školy, (ii) pri zmene/zmenách v štatúte rady školy.
- 7) Rada školy sa schádza podľa potreby, najmenej však dvakrát ročne, prezenčne alebo online.
- 8) Zasadnutia rady školy sú verejné, ak členovia rady školy nerozhodnú dvojtretinovou väčšinou všetkých členov inak.
- 9) Nová rada školy musí byť zvolená najneskôr do desiatich dní pred skončením funkčného obdobia rady školy.
- 10) Rada školy môže prijímať uznesenia na základe hlasovania „per rollam“ alebo realizovať elektronické pripomienkovanie; hlasovanie „per rollam“ je hlasovaním mimo zasadnutia prostredníctvom elektronickej pošty hlavne v situáciách, keď je potrebné rozhodnúť bez zbytočného odkladu. Hlasovanie „per rollam“ sa vyhlasuje na návrh predsedu/predsedníčky rady školy. Predseda/predsedníčka rady školy zašle všetkým členom na pracovné alebo iné, nimi poskytnuté a autorizované e-mailové adresy, návrh uznesenia alebo dokumentu na pripomienkovanie alebo vyjadrenie s minimálnou lehotou 5 pracovných dní. Členovia rady školy o návrhu uznesenia do uvedeného termínu podľa pokynov zasielajú pripomienky alebo o ňom hlasujú. Ak sa člen/členka rady školy nevyjadrí v uvedenej lehote, platí, že „súhlasí s návrhom uznesenia“ alebo nemá pripomienky. O priebehu a výsledku hlasovania „per rollam“

po skončení hlasovania neodkladne informuje členov rady školy predseda/predsedačky rady školy a tento písomný záznam vytlačí ako prílohu k poslednej zápisnici rady školy, alebo sa vyhotoví samostatná zápisnica

11) Zmeny v štatúte rady školy je možné vykonať formou dodatku prijatím uznesenia na zasadnutí rady školy alebo hlasovaním per rollam, na odsúhlasenie ktorého je potrebný nadpolovičný počet hlasov všetkých členov rady školy

Čl. 7

Práva, povinnosti a zodpovednosť člena/členky rady školy

- 1) Člen/členka rady školy má právo:
 - a) voliť a byť volený/á
 - b) navrhovať kandidátov na funkciu predsedu/predsedačky rady školy
 - c) byť informovaný/á o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania rady školy a slobodne sa k nim vyjadrovať
 - d) hlasovať ku všetkým uzneseniam rady školy
 - e) predkladať na rokovanie rady školy vlastné námety prípadne materiály.
- 2) Člen/členka rady školy je povinný/á zúčastňovať sa jej zasadnutí. Neúčast' na troch po sebe idúcich zasadnutiach sa hodnotí ako nezáujem o výkon funkcie a neplnenie povinností člena/členky rady školy podľa tohto štatútu.
- 3) Člen/členka rady školy je zodpovedný/á pri zabezpečovaní ochrany osobných údajov dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy.

Čl. 8

Povinnosti predsedu/predsedačky rady školy

- 1) Predseda/predsedačka rady školy je štatutárnym orgánom, ktorý riadi činnosť rady školy a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach rady školy, ak nie sú všeobecne záväznými právnymi predpismi a týmto štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov.
- 2) Za predsedu/predsedačku rady školy môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
- 3) Predseda/predsedačka rady školy predloží na najbližšom zasadnutí návrh štatútu rady školy na schválenie.
- 4) Predseda/predsedačka rady školy zvoláva, pripravuje a riadi zasadnutia rady školy. V prípade jeho/jej neprítomnosti, zasadnutie riadi podpredseda/podpredsedačka rady školy.
- 5) Predseda/predsedačka rady školy zvoláva radu školy najneskôr do 15 dní, ak o to požiada tretina členov rady školy alebo riaditeľ/riaditeľka školy. Ak tak neurobí, radu školy zvolá a predsedá zasadnutiu jej podpredseda/podpredsedačka.
- 6) Uznesenie rady školy alebo štatút môže obmedziť právo predsedu/predsedačky rady školy konať v jej mene, toto obmedzenie však nie je účinné voči tretím osobám, ak tieto osoby o tejto skutočnosti nevedeli alebo nemohli vedieť.

Čl. 9

Vzt'ahy rady školy k orgánom miestnej samosprávy

- 1) Predseda/predsedačka rady školy informuje riaditeľa/riaditeľku školy o pláne zasadnutí na príslušný kalendárny rok.
- 2) Riaditeľ/riaditeľka školy v súlade s plánom zasadnutí predkladá rade školy príslušné materiály v písomnej forme, spravidla mailovou poštou.

Čl. 10

Záverečné ustanovenia

- 1) Rada školy zabezpečuje svoju činnosť v súlade s vyhláškou č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení v znení neskorších predpisov z prostriedkov rozpočtu školy na tento účel určenými v súlade s osobitnými predpismi.
- 2) Rada školy nemá vlastný majetok.
- 3) Tento štatút bol prerokovaný a schválený na zasadnutí rady školy a od tohto dňa nadobúda účinnosť.

V Žiline, dňa 29.10.2025

Dátum schválenia: 29.10.2025

Marcela Žabková Dolníková
Predseda/predsedačka rady školy